

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

TRZUSKAWICA S.A.



Sprzedaż produktów TRZUSKAWICA S.A. odbywa się na podstawie podanych niżej Ogólnych Warunków Sprzedaży. Niniejszy dokument stanowi integralną część umów sprzedaży/dostawy, w tym Porozumień Handlowych (dokument PH), zwanych dalej „umową/porozumieniem”, jeśli znajduje się w nich odwołanie do tych OWS.

TRZUSKAWICA S.A. nazwana jest w niniejszym dokumencie „Sprzedającym” natomiast podmiot dokonujący zakupu produktów oferowanych przez Sprzedającego nazwany jest dalej „Kupującym”. Produkty sprzedawane przez Sprzedającego nazywane są „Produktami”, a Ogólne Warunki Sprzedaży – „OWS”.

Niezależnie od oznaczeń: Sprzedający i Kupujący, na potrzeby niniejszych Ogólnych Warunków Sprzedaży stosuje się także łączne oznaczenie – „Strony”.

Ogólne Warunki Sprzedaży mają zastosowanie we wszystkich sprawach nie uregulowanych indywidualnie w umowie/porozumieniu, natomiast w przypadku sprzeczności postanowień umowy/porozumienia z OWS stosuje się postanowienia umowy/porozumienia.

§ 1.

ZAWIERANIE UMÓW/POROZUMIEŃ HANDLOWYCH

1. Sprzedaż produktów odbywa się zgodnie z OWS na podstawie zawieranych umów/porozumień, podpisanych przez każdą ze Stron.
2. W przypadku braku umowy/porozumienia, ramowe zamówienie na Produkty dla swojej ważności wymaga podpisu osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Kupującego. Jeśli upoważnienie do reprezentowania Kupującego nie wynika z powszechnie dostępnych rejestrów (KRS, CEIDG), wówczas, aby zamówienie było kompletne należy do niego dołączyć dokument wskazujący na umocowanie do działania, np. kopię umowy spółki cywilnej, dokument pełnomocnictwa, chyba, że dokumenty te znajdują się w posiadaniu Sprzedającego w związku z istnieniem stałej współpracy handlowej między Stronami. Każda zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Kupującego winna być zgłoszona Sprzedającemu najpóźniej w dniu składania pierwszego po zmianie zamówienia. Kupujący ponosi w stosunku do Sprzedającego odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w wyniku nie wykonania obowiązku zgłoszenia zmiany, o której mowa wyżej.
3. Datę zawarcia umowy/porozumienia stanowi data podpisania dokumentu przez ostatnią (drugą) ze Stron. Umowa/porozumienie nie podpisane (nie potwierdzone) przez obie Strony nie będzie realizowana przez Sprzedającego.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy/porozumienia jest sprzedaż wyrobów wapienniczych, tj. wapna palonego i hydratyzowanego, wapna nawozowego, mączek wapiennych, kruszyw i kamienia wapiennego, spoiwa hydraulicznego lub innych produktów znajdujących się w aktualnej ofercie Sprzedającego.
2. Produkty Sprzedającego są wytwarzane zgodnie z obowiązującymi normami i aprobatami technicznymi oraz posiadają m.in. deklaracje właściwości użytkowych, certyfikaty zgodności oraz inne dokumenty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

§ 3.

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ceny za Produkty Sprzedającego są określone w umowie/porozumieniu w kwocie netto. Do cen należy doliczyć podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT.
2. Sprzedający wystawia faktury za Produkty odebrane przez Kupującego na podstawie dowodów WZ (wydanie zewnętrzne) i/lub ZLT (zlecenie transportowe).

3. Kupujący zobowiązuje się uregulować należność za każdą fakturę w terminie na niej wskazanym. Za datę płatności uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Sprzedającego. W przypadku, gdy Kupujący opóźnia się z zapłatą, Sprzedający może żądać odsetek za czas opóźnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Sprzedający może odstąpić od umowy/porozumienia w całości lub w części (np. od jednego zamówienia), w terminie dwóch miesięcy od uzyskania informacji o wskazanych poniżej podstawach, jeżeli:
 - a. Kupujący opóźnia się o więcej niż 7 dni z zapłatą Sprzedającemu należności;
 - b. istnieją podstawy do wytoczenia przez Sprzedającego powództwa o zapłatę przeciwko Kupującemu;Warunkiem skorzystania z tego uprawnienia jest wcześniejsze powiadomienie pisemne przez Kupującego o istniejącym zadłużeniu zawierające wezwanie do uregulowania zaległej kwoty. Po bezskutecznym upływie tego terminu Sprzedający może zaprzestać wydawania – sprzedaży Produktów i tym samym wstrzymać lub zakończyć realizację Zamówienia. Odstąpienie od umowy/porozumienia w całości lub w części oznacza również zaprzestanie wydawania Produktów.
5. Zgłoszenie przez Kupującego ewentualnych reklamacji Produktu oraz ich rozpatrywanie nie wstrzymuje biegu terminu płatności za sprzedane Produkty.
6. W celu zminimalizowania ryzyka płatniczego Sprzedający ustala dla Kupującego limit kredytu kupieckiego:
 - a. na podstawie ustalonych przez Stronę warunków sprzedaży (produkt, ilość, cena, wartość, termin płatności) oraz ocenie wiarygodności płatniczej Kupującego Sprzedający ustala limit kredytu kupieckiego;
 - b. stan zobowiązań Kupującego (wymagalnych i niewymagalnych) z tytułu zakupionych od Sprzedającego Produktów nie może przekroczyć kwoty przyznanego limitu kredytu kupieckiego. Oznacza to, że w przypadku, gdy stan zobowiązań Kupującego z tytułu zakupu Produktów przekroczy limit kredytu kupieckiego, Kupujący zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zapłaty swoich zobowiązań w taki sposób, aby stan zobowiązań nie przekraczał przyznanego limitu, nawet jeżeli żadna z wystawionych przez Sprzedającego faktur nie będzie w tym terminie wymagalna. W przypadku braku zapłaty Sprzedający ma prawo wstrzymać dostawę do czasu jej otrzymania od Kupującego, nawet w sytuacji wcześniejszego potwierdzenia harmonogramu dostaw przez Sprzedającego, bez negatywnych skutków dla Sprzedającego.

§ 4.

SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ/REALIZACJA DOSTAW

1. Odbiór Produktów może odbywać się transportem Kupującego lub zleconym przez Sprzedającego.
2. Sprzedający organizuje i realizuje dostawy Produktów transportem samochodowym i kolejowym.
3. Zamówienia na dostawy Produktów są realizowane na podstawie złożonych przez Kupującego Zamówień, zgodnie z § 4 pkt. 10 OWS.
4. Zamówienia jednostkowe/harmonogramy tygodniowe na Produkty, Kupujący składa telefonicznie lub w formie pisemnej (za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej) do Działu Logistyki Sprzedającego oraz do osoby przydzielonej do obsługi danego Kupującego.
5. Zamówienie Kupującego jest realizowane po jego potwierdzeniu przez Sprzedającego. Sprzedający potwierdza Zamówienie do realizacji telefonicznie bądź pisemnie (za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej). Zamówienie nie potwierdzone nie będzie realizowane przez Sprzedającego.
6. Zamówienie musi zawierać następujące informacje:
 - a. rodzaj zamawianego Produktu;

-
- b. ilość zamawianego Produktu;
 - c. miejsce dostawy;
 - d. data i ewentualnie godzina dostawy;
 - e. nr umowy sprzedaży/porozumienia.
7. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostaw zgodnie z potwierdzonym Zamówieniem Kupującego.
8. Sprzedający zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Kupującego (telefonicznie lub w formie pisemnej – za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej) o każdym przypadku mogącym spowodować wstrzymanie (ograniczenie) dostawy, natomiast Kupujący o przypadkach mogących mieć wpływ na wstrzymanie (ograniczenie) odbioru Produktów.
9. Zamówienia i realizacja przy dostawach transportem kolejowym:
- a. Zamówienia Sprzedający musi otrzymać do wtorku do godz. 12.00 w tygodniu poprzedzającym tydzień, w którym ma być zrealizowana dostawa;
 - b. Zamówienia złożone po tym terminie będą realizowane pod warunkiem potwierdzenia możliwości ich realizacji przez Dział Logistyki Sprzedającego;
 - c. w przypadku transportów realizowanych przez PKP Cargo – odwołanie lub zmiana terminu dostawy musi nastąpić na co najmniej jedną dobę przed planowanym terminem załadunku, w przeciwnym bowiem razie może dojść do powstania dodatkowych kosztów;
 - d. w przypadku transportów realizowanych przez innych przewoźników kolejowych – każda zmiana terminu realizacji lub odwołanie pociągu może nieść za sobą dodatkowe koszty zgodnie z umową przewozową zawartą pomiędzy Sprzedającym a przewoźnikiem, które to koszty poniesie ta Strona, która wystąpiła o dokonanie zmiany;
 - e. załadunki wagonów są realizowane przez Sprzedającego od poniedziałku do piątku w godz. 06.00–22.00;
 - f. w przypadku, gdy realizacja odbioru Produktów odbywa się na koszt i środkiem transportu Kupującego, wraz ze złożeniem Zamówienia Kupujący zobligowany jest do uzgodnienia dogodnego dla operatora bocznic kolejowej terminu załadunku. W tym celu konieczne jest dostarczenie w formie pisemnej do Sprzedającego następujących informacji:
 - 1) nazwa przewoźnika, wzór listu przewozowego;
 - 2) proponowany termin załadunku;
 - 3) rodzaj Produktu;
 - 4) ilość i rodzaj wagonów;
 - g. przed rozpoczęciem dostaw przewoźnik kolejowy działający w imieniu Kupującego zobowiązany jest do kontaktu ze Sprzedającym oraz operatorem bocznic Truskawica S.A. w celu ustalenia warunków technicznych stacji PKP oraz bocznic kolejowej.
10. Zamówienia i realizacja przy dostawach transportem samochodowym organizowanym przez Sprzedającego:
- a. dostawy są realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku;
 - b. załadunek Produktów sypkich realizowany jest od poniedziałku od godz. 6.00 do soboty do godz. 6.00, natomiast Produktów paletyzowanych od poniedziałku do piątku w godz. 6.00–21.00;
 - c. dopuszcza się realizację dostaw w soboty i niedziele na podstawie odrębnych porozumień w zakresie warunków handlowych, które każdorazowo muszą być uzgodnione z Działem Logistyki Sprzedającego;

-
- d. tygodniowe Zamówienia/harmonogramy Sprzedający musi otrzymać najpóźniej w czwartek do godz. 14.00 w tygodniu poprzedzającym dostawę;
 - e. jednorazowe/jednostkowe Zamówienia Sprzedający musi otrzymać najpóźniej do godz. 12.00 dnia poprzedzającego dostawę;
 - f. jednorazowe/jednostkowe Zamówienia na poniedziałek Sprzedający musi otrzymać w piątek do godz. 12.00;
 - g. Zamówienia złożone po godzinie 12.00 są realizowane pod warunkiem potwierdzenia możliwości ich realizacji przez Dział Logistyki Sprzedającego;
 - h. odwołanie lub zmiana godziny dostawy musi nastąpić co najmniej na 24 godziny przed terminem dostawy lub po potwierdzeniu przez Sprzedającego, że samochód nie został jeszcze załadowany;
11. Rozładunek dostaw Produktów organizowanych transportem samochodowym organizowanym przez Sprzedającego:
- a. Kupujący zobowiązany jest do rozładunku dostarczonego Produktu w ciągu 2 (dwóch) godzin, licząc od godziny dostawy wskazanej w Zamówieniu lub też godziny dostarczenia Produktu do Kupującego;
 - b. w przypadku niedotrzymania przez Kupującego terminu wskazanego w ppkt a. powyżej, Sprzedający może obciążyć Kupującego dodatkową opłatą za każdą następną rozpoczętą godzinę przestoju samochodu, czyli od rozpoczęcia 3 (trzeciej) godziny, w wysokości 70 zł (siedemdziesiąt złotych); opłata ta jest naliczana w oparciu o godzinę dostawy wskazaną w dokumencie WZ i/lub ZLT podpisanym przez Kupującego;
 - c. rozładunek Produktów może nastąpić tylko pod nadzorem i przy załączaniu/wyłączaniu urządzeń i instalacji przez przedstawiciela Kupującego (operatora urządzeń);
 - d. dostawa Produktu musi być potwierdzona przez przedstawiciela Kupującego w sposób czytelny (imię i nazwisko lub pieczęćka imienna i parafka);
 - e. Kupujący oświadcza, że wszystkie jego urządzenia i instalacje służące do rozładunku produktów są poddawane regularnym inspekcjom i naprawom oraz że spełniają wymogi obowiązującego prawa;
 - f. w przypadku, gdy Kupujący zapewnia ciśnienie sprężonego powietrza służącego do rozładunku Produktu z autocysterny, ciśnienie to nie może przekraczać najwyższego dopuszczalnego ciśnienia roboczego wskazanego na cysternie;
 - g. wszystkie silosy/zbiorniki Kupującego, do których odbywać się będzie rozładunek Produktów muszą być wyposażone co najmniej w zawory bezpieczeństwa oraz sprawnie działające filtry odpylające; powinny również posiadać czujniki poziomu napełnienia, które to muszą automatycznie zatrzymywać rozładunek w przypadku całkowitego napełnienia silosów/zbiorników w celu uniknięcia przepełnienia silosu/zbiornika;
 - h. w przypadku, gdy Kupujący posiada dedykowane stałe platformy do otwierania/zamykania klap autocystern zobowiązany jest on poinformować Sprzedającego o ich dostępności. W przypadku braku ww. platform otwieranie i zamykanie klap będzie następowało przy wykorzystaniu platformy i poręczy dostępnej na autocysternie;
 - i. wszystkie zdarzenia wypadkowe i potencjalnie wypadkowe z udziałem transportu organizowanego przez Sprzedającego muszą być zgłaszane przez Kupującego (telefonicznie oraz w formie pisemnej – za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej) bez zbędnej zwłoki do Sprzedającego;
 - j. Sprzedający zastrzega sobie prawo do wspólnej oceny punktów rozładunku Kupującego pod względem BHP, tj. m.in. bezpieczeństwo dojazdu z drogi publicznej na teren rozładunku, utwardzony równy teren, odpowiednio dużo miejsca na rozładunek oraz manewrowanie, możliwość ustawienia ciągnika i naczepy w jednej linii, widoczne oznakowanie BHP (tablice, instrukcje, informacje o środkach ochrony indywidualnej);

-
- k. w przypadku stwierdzenia przez Kierowcę, który realizuje dostawę na zlecenie Sprzedającego, że warunki panujące w miejscu dostawy lub rozładunku stwarzają poważne ryzyko wystąpienia zagrożenia dla życia lub zdrowia, powinien on zaprzestać wykonywania pracy – wykorzystując Kartę STOP stosowaną w Spółkach Grupy CRH w Polsce (wzór Karty STOP stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, ulotka dotycząca Karty STOP stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu);
- l. Sprzedający zastrzega, że w czasie obowiązywania okresowych ograniczeń lub zakazu ruchu pojazdów, ustanowionych na podstawie przepisów prawa, załadunek pojazdów i transport Produktów nie będzie wykonywany, bez negatywnych skutków dla Sprzedającego.
12. Zamówienia i realizacja przy dostawach transportem samochodowym organizowanym przez Kupującego:
- załadunek Produktów sypkich realizowany jest od poniedziałku od godz. 6.00 do soboty do godz. 6.00, natomiast Produktów paletyzowanych od poniedziałku do piątku w godz. 6.00–21.00;
 - dopuszcza się realizację dostaw (załadunków) w soboty i niedziele na podstawie odrębnych porozumień w zakresie warunków handlowych, które każdorazowo muszą być uzgodnione z Działem Logistyki Sprzedającego;
 - tygodniowe Zamówienia/harmonogramy Sprzedający musi otrzymać najpóźniej w czwartek do godz. 14.00 w tygodniu poprzedzającym dostawę (załadunek);
 - jednorazowe/jednostkowe Zamówienia Sprzedający musi otrzymać najpóźniej do godz. 12.00 dnia poprzedzającego dostawę (załadunek)
 - jednorazowe/jednostkowe Zamówienia na poniedziałek Sprzedający musi otrzymać w piątek do godz. 12.00;
 - Zamówienia złożone po godzinie 12.00 są realizowane pod warunkiem potwierdzenia możliwości ich realizacji przez Dział Logistyki Sprzedającego;
 - Odwołanie lub zmiana godziny dostawy (załadunku) musi nastąpić co najmniej na 24 godziny przed terminem złożonym w zamówieniu;
 - Kupujący zobligowany jest do upoważnienia osoby do odbioru Produktów; w tym celu konieczne jest dostarczenie w formie pisemnej do Sprzedającego następujących informacji:
 - imię i nazwisko osoby upoważnionej;
 - PESEL osoby upoważnionej lub – w przypadku obcokrajowców – nr paszportu;
 - Numer rejestracyjny pojazdu.
13. W przypadku realizacji dostaw transportem własnym Kupującego, Kupujący zapewnia, że:
- środki transportu oraz warunki przewozu spełniają wymagania gwarantujące zachowanie parametrów jakościowych Produktów oraz nie powodują uszkodzeń opakowań;
 - odbior Produktów zostanie potwierdzony przez Kierowcę Kupującego podpisem na dokumencie WZ i/lub ZLT z chwilą wyjazdu z Zakładu Sprzedającego;
 - odbory Produktów będą realizowane zgodnie z przesłanym Zamówieniem/harmonogramem;
 - pojazdy będące własnością Kupującego lub wykonujące transport na zlecenie Kupującego:
 - posiadają dokumenty zgodne z obowiązującymi przepisami:
 - ubezpieczenie OC;
 - dowód rejestracyjny z ważnym przeglądem technicznym;
 - w przypadku cystern do przewozu materiałów sypkich – ważny protokół z badania i decyzję TDT;
 - odpowiadają urządzeniom załadowniczym Sprzedającego;

-
- 6) są kierowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje z właściwą kategorią i ważnym prawem jazdy;
 - 7) oraz opcjonalnie posiadają wyposażenie techniczne:
 - dźwiękową sygnalizację cofania;
 - zestaw głośnomówiący dla kierowcy;
 - lusterko wypukłe klasy VI umożliwiające obserwację pieszego;
 - alarm dźwiękowy, który ostrzega kierowcę, że hamulec ręczny nie został zaciągnięty, gdy drzwi kabiny zostają otwarte;
 - boczne bariery ochronne między osiami pojazdów/naczep;
 - e. Kierowcy muszą spełniać wymagania BHP Sprzedającego, tj. muszą być wyposażeni w następujące środki ochrony indywidualnej:
 - 1) hełm ochronny;
 - 2) obuwie ochronne z podnoskiem;
 - 3) odzież ochronna, tj. kamizelka odbłaskowa lub odzież o intensywnej widzialności (przy czym nieakceptowalne są krótkie spodenki);
 - 4) okulary ochronne, a w przypadku załadunku materiałów sypkich – pełne gogle ochronne;
14. Ponadto w przypadku realizacji dostaw transportem własnym Kupującego, Kierowcy zobowiązani są do:
- a. przestrzegania znaków drogowych i innego oznakowania obowiązujących na terenie Zakładów Sprzedającego;
 - b. jazdy z włączonymi światłami mijania oraz z zapiętymi pasami bezpieczeństwa, przestrzegania dopuszczalnych prędkości, stosowania się do poleceń pracowników Sprzedającego mających wpływ na bezpieczną obsługę w czasie prac załadunkowych, rozkładanie barierek ochronnych podczas prac wykonywanych na cysternach lub korzystanie z podestów, tam gdzie występują;
 - c. zakazu używania telefonów komórkowych przez Kierowcę podczas jazdy, wyjątek stanowią pojazdy wyposażone w zestawy głośnomówiące;
 - d. przestrzegania przepisów oraz zasad BHP i p.poż obowiązujących na terenie Zakładów Sprzedającego;
15. Proces nadzorowania dopuszczalnej masy całkowitej (DMC) pojazdów wyjeżdżających po załadunku z Zakładów Sprzedającego:
- a. Sprzedający rejestruje masę każdego pojazdu opuszczającego Zakład w elektronicznym systemie wagowym, tj. wagi samochodowe kontrolują DMC w sposób automatyczny;
 - b. dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie może przekraczać 40 ton i/lub liczba osi pomnożona przez 8 ton;
 - c. jeżeli na wadze wyjazdowej system pokazuje wagę brutto przekraczającą DMC, Kierowca po kontakcie z pracownikiem Biura Obsługi Klienta Sprzedającego zobowiązany jest do zawrócenia pojazdu i częściowego rozładunku Produktu w wyznaczonym punkcie rozładunkowym pod nadzorem pracownika Sprzedającego;
 - d. po wykonaniu częściowego rozładunku pojazd zostaje ponownie zważony na wadze wyjazdowej.

§ 5.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPRZEDAJĄCEGO

1. Sprzedający jest odpowiedzialny za właściwą jakość i ilość dostarczanych Produktów, za zasadach określonych w umowie/porozumieniu i OWS.
2. Sprzedający udziela gwarancji na dostarczony Produkt w zakresie dotrzymania parametrów jakościowych (zgodnie z obowiązującymi normami i aprobatami technicznymi), na które powołuje się w dokumentacji dotyczącej specyfikacji jakościowej Produktu, m.in. oznakowaniu CE, Deklaracji Właściwości Użytkowych oraz innych dokumentach wymaganych przez obowiązujące przepisy prawne. Udzielona gwarancja kończy się z momentem wykorzystania przez Kupującego Produktu w procesie produkcji wyrobów gotowych, lecz nie dłużej niż termin wskazany w Karcie Produktu/Deklaracji Właściwości Użytkowych. Wyłącza się odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi.
3. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za jakość Produktu, w przypadku utraty/obniżenia jego parametrów jakościowych podczas transportu organizowanego przez Kupującego.
4. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za jakość Produktu, w przypadku jego nieprawidłowego magazynowania przez Kupującego.

§ 6.

REKLAMACJE

1. Sprzedający udziela gwarancji na dostarczony Produkt na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. W momencie wydania Produktu Kupujący dokona, w miejscu jego przekazania, odbioru ilościowego oraz jakościowego Produktu, w tym stanu opakowań w przypadku produktów konfekcjonowanych.
3. W razie stwierdzenia niezgodności dostarczonego Produktu z treścią zamówienia w zakresie ilości lub jakości, Kupujący niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Sprzedającego telefonicznie oraz w formie pisemnej (za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej).
4. Reklamacje ilościowe mogą być zgłaszane wyłącznie w momencie dostawy Produktu do Kupującego, tj. w momencie odbioru Produktu z zakładu Sprzedającego (loco Zakład Sprzedającego) lub też w momencie dostarczenia Produktu Kupującemu w przypadku transportu po stronie Sprzedającego.

Dostawy będą rozliczane wg wskazań wag Sprzedającego. Sprzedający oświadcza, że posiada legalizowane nieautomatyczne elektroniczne wagi samochodowe w III klasie dokładności, służące do rozliczeń handlowych oraz legalizowaną kolejową wagę wagonową do ważenia wagonów w ruchu.

W przypadku nieprawidłowości ilościowych:

- a. zgodnie z klasą dokładności wag, różnica wagowa nie przekraczająca 160 kg dla jednorazowej dostawy Produktu transportem samochodowym nie stanowi braku ilościowego;
- b. podstawą rozpatrzenia reklamacji ilościowej dla dostaw realizowanych transportem kolejowym jest protokół ważenia wagonów ładownych i próżnych na legalizowanej wadze kolejowej, przy czym różnice wagowe nie przekraczające dopuszczalnych odchyłek dla danych typów wag kolejowych nie stanowią braku ilościowego;
- c. zgłoszenie reklamacji ilościowej powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać dane identyfikujące dostawę (w przypadku dostaw transportem samochodowym – nr dokumentu WZ, w przypadku dostaw kolejowych – nr listu przewozowego), świadectwo legalizacji lub deklarację zgodności typu wagi, na której przeprowadzone było ważenie, protokół wagowy Kupującego (kwit

wagowy), datę dostawy Produktu, nr zamówienia, wyliczenie powstałych różnic w ilości dostarczonego Produktu;

- d. Sprzedający rozpatrzy reklamację w ciągu 5 (pięciu) dni roboczych od dnia jej otrzymania. W przypadku uznania reklamacji ilościowej Sprzedający wystawi stosowną fakturę korygującą wynikającą z różnic wagowych.

5. Reklamacje jakościowe

Kupujący ma prawo do przeprowadzenia we własnym zakresie badań jakościowych dostarczonego Produktu.

W przypadku stwierdzenia przez Kupującego niezgodności dostarczonego Produktu z ustalonymi pomiędzy Stronami parametrami jakościowymi Produktu (zgodnie z umową/porozumieniem) obowiązuje następująca procedura reklamacyjna:

- a. Kupujący powiadomi o tym fakcie Sprzedającego telefonicznie oraz w formie pisemnej (za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej), najpóźniej w 2 (drugim) dniu roboczym licząc od daty dostawy (złożenie reklamacji);
- b. zgłoszenie reklamacji musi zawierać dane identyfikujące dostawę (nr dokumentu WZ Sprzedającego), datę dostawy Produktu;
- c. Sprzedający wysyła swojego przedstawiciela do Kupującego najpóźniej 3 (trzeciego) dnia roboczego od otrzymania reklamacji, w celu pobrania wspólnej próby zakwestionowanej dostawy Produktu. Kupujący zgłaszający reklamację, jest zobowiązany umożliwić Sprzedającemu, pod rygorem utraty roszczeń reklamacyjnych, oględziny i pobranie reprezentatywnych próbek reklamowanej z dostawy Produktu, w terminie i miejscu ustalonym wspólnie przez Kupującego i Sprzedającego;
- d. pobrana wspólnie próba dzielona jest na trzy części (po jednej dla każdej ze Stron, a trzecia w przypadkach spornych przeznaczona jest do wykonania analizy przez niezależną jednostkę badawczą upoważnioną do przeprowadzania tego typu badań). W przypadku rozbieżnych wyników analiz u Kupującego i Sprzedającego, wiążący obie Strony będzie wynik analizy próby rozjemczej. Koszt analizy próby rozjemczej ponosi Strona, której wyniki badań nie zostały potwierdzone. Wykonanie analiz rozjemczych, o ile Strony nie uzgodnią inaczej, przeprowadza:
 - 1) dla dostaw wapna – Sieć Badawcza Łukasiewicz, Instytut Ceramiki i Materiałów Budowlanych Oddział Szkła i Materiałów Budowlanych w Krakowie, ul. Cementowa 8, 31-983 Kraków;
 - 2) dla dostaw kruszyw – Sieć Badawcza Łukasiewicz, Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego, ul. Racjonalizacji 6/8, 02-673 Warszawa;
 - 3) dla dostaw pozostałych Produktów – laboratorium wspólnie ustalone przez Strony, a w przypadku braku uzgodnienia w tym zakresie, laboratorium wskazane przez Sprzedającego.
- e. Sprzedający rozpatrzy reklamację w terminie 10 (dziesięciu) dni roboczych licząc od daty jej zgłoszenia, informując o tym Sprzedającego w formie pisemnej (za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej). W przypadku braku odpowiedzi na reklamację w powyższym terminie uznaje się, iż reklamacja została uwzględniona. Jeżeli do rozpatrzenia reklamacji konieczne jest wykonanie analizy rozjemczej, wówczas rozpatrzenie reklamacji nastąpi w terminie do 10 (dziesięciu) dni roboczych od daty otrzymania przez obie Strony wyników tej analizy. Strona, która otrzyma wyniki analizy rozjemczej, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej (za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej);
- f. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za zużycie Produktu przez Kupującego, jeżeli miało to miejsce po wykryciu wady i zgłoszeniu reklamacji, a przed jej rozpatrzeniem. Użycie Produktu po zgłoszeniu reklamacji a przed jej rozpoznaniem przez Sprzedającego powoduje utratę przez Kupującego uprawnień z tytułu gwarancji i prawa do jakichkolwiek roszczeń;

- g. w przypadku stwierdzenia po dokonanych analizach, że dostarczony Produkt nie spełnia parametrów jakościowych Sprzedający zobowiązuje się wymienić wadliwy towar na wolny od wad, w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od rozpoznania reklamacji lub innym uzgodnionym przez Strony. Strony dopuszczają również możliwość innego sposobu załatwienia reklamacji (np. obniżenie ceny za dostarczony Produkt), w przypadku wspólnego uzgodnienia w tym zakresie.

§ 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprzedający może wstrzymać realizację dostaw Produktów, a Kupujący odmówić przyjęcia Produktów z powodu oraz w czasie trwania okoliczności związanych z siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się tutaj wszystkie dotkliwe zjawiska, występujące w sposób nagły i nieoczekiwany, które są zewnętrzne w stosunku do działalności Stron i które całkowicie albo częściowo przez pewien okres czasu utrudniają lub uniemożliwiają wypełnienie zapisów OWS, takie jak: klęski żywiołowe, ekstremalne warunki pogodowe, wojna, akty terroru, zamieszki, strajki o charakterze ogólnopaństwowym, państwowe lub federalne ograniczenia w handlu, wydarzenia warunkowane decyzjami organów państwowych lub federalnych albo poważne utrudnienia w komunikacji drogowej.
2. Wszelkie informacje uzyskane od drugiej Strony w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy/porozumienia, każda ze Stron zobowiązuje się traktować jako poufne i jako takich nie ujawniać, bez uprzedniej zgody drugiej Strony innym Stronom.
3. Ewentualne spory wynikające z OWS, Strony będą starały się rozwiązać w drodze polubownych negocjacji. W wypadku braku możliwości rozwiązania sporu w wyznaczonym przez Strony terminie, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Sprzedającego.
4. Sprzedający nie wyraża zgody na używanie przez Kupującego słownych lub słowno-graficznych znaków towarowych Sprzedającego, chyba że Sprzedający wyrazi na to uprzednią zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Ogólnych Warunkach Sprzedaży mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego oraz innych aktów prawnych wiążących Strony w obrocie handlowym.
6. Sprzedający i Kupujący zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”). Sprzedający i Kupujący zobowiązują się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia ochrony przetwarzanym danym osobowym. Stopień ochrony danych osobowych powinien być odpowiedni w stosunku do stopnia ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych w razie ich nieuprawnionego ujawnienia, przejęcia, przetwarzania, zmieniania, utraty albo zniszczenia
7. Strony oświadczają, że dane osobowe Stron zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy/porozumienia.
8. Niniejsze OWS stanowią integralną część umowy/porozumienia, jeśli w umowie/porozumieniu znajduje się odwołanie do tych OWS.
9. Niniejsze OWS zostały sporządzone w języku polskim i są dostępne na stronie internetowej www.trzuskawica.pl.
10. Niniejsze OWS wiążą Kupującego w przypadku:

-
- a. ich doręczenia przed zawarciem umowy/porozumienie;
 - b. udostępnienia ich Kupującemu w postaci elektronicznej, również poprzez wskazanie na ich publikację na stronie internetowej Sprzedającego.
 - c. wyłączone zostaje zastosowanie wzorców umownych (w tym ogólnych warunków i regulaminów) Kupującego, a postanowienia umów/porozumień sprzeczne z niniejszymi OWS wymagają wyraźnego przyjęcia przez Sprzedającego.
11. W czasie trwania umowy/porozumienia, Sprzedający może zmienić treść niniejszych OWS informując Kupującego o takiej zmianie i jej treści. Zmiana OWS nie wymaga zawarcia aneksu do umowy/porozumienia. Zmienione OWS wiążą Kupującego jeżeli nie wypowie umowy/porozumienia w terminie 14 dni od otrzymania takiej informacji.

§ 8.

DANE KONTAKTOWE

1. Składanie zamówień:
 - a. Dział Logistyki, e-mail: zamowienia@trzuskawica.pl; tel. 41/34 69 101, 41/34 69 106, fax. 41/34 69 104;
 - b. Opiekun Kupującego (Regionalny Kierownik Sprzedaży);
2. Reklamacje jakościowe:
 - a. Dział Jakości, e-mail: reklamacjejakosciowe@trzuskawica.pl;
 - b. Opiekun Kupującego (Regionalny Kierownik Sprzedaży);
3. Reklamacje ilościowe:
 - a. Dział Logistyki, e-mail: reklamacjeilosciowe@trzuskawica.pl;
 - b. Opiekun Kupującego (Regionalny Kierownik Sprzedaży);
4. Zgłaszanie zdarzeń wypadkowych i potencjalnie wypadkowych:
 - a. Dział BHP, e-mail: bhp@trzuskawica.pl;
 - b. Opiekun Kupującego (Regionalny Kierownik Sprzedaży);

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wzór Karty STOP;
2. Załącznik nr 2 – ulotka dotycząca Karty STOP.

Zatwierdził

Andrzej Piwowarski



Członek Zarządu, Dyrektor ds. Handlowych

TRZUSKAWICA S.A.

Załącznik nr 1 – wzór Karty STOP





KARTA STOP





Jak skorzystać z karty?

Krok 1
Jeśli warunki panujące w miejscu dostawy lub rozładunku stwarzają poważne ryzyko wystąpienia zagrożenia dla życia lub zdrowia, kierowca powinien zaprzestania wykonywania pracy.

Krok 2
Poinformować o tym fakcie:

- przedstawiciela klienta np. operatora, kierownika budowy,
- swojego przełożonego.

Krok 3
Pozostać w bezpiecznym miejscu w rejonie miejsca dostawy / rozładunku i oczekiwać na dalsze polecenia.

Krok 4
Kontynuować rozładunek / dostawę, jeśli zagrożenie zostało usunięte.

UWAGA!
Użycie karty zgodnie z powyższymi zasadami nie będzie powodować żadnych negatywnych konsekwencji dla kierowcy oraz firmy transportowej.



Po co to robimy?
Bezpieczeństwo i zdrowie naszych pracowników, wykonawców oraz firm transportowych świadczących usługi na rzecz CRH jest naszą wartością i priorytetem.

Do czego upoważnia?
Karta upoważnia kierowcę do powstrzymania się od pracy i przerwania rozładunku / dostawy, jeśli stwierdzi on, że warunki panujące w miejscu rozładunku / dostawy stwarzają poważne ryzyko dla zdrowia lub życia.

Kartę STOP należy podpisać swoim imieniem i nazwiskiem!









Załącznik nr 2 – ulotka dotycząca Karty STOP

Przykłady zagrożeń uzasadniających powstrzymanie się od dostawy / rozładunku:



Jeśli teren jest nieutwardzony, nierówny i niestabilny.



Jeśli odległość od wykopów, osuwisk i skarp nie jest wystarczająca.



Jeśli jest za mało miejsca na rozładunek (pojazdy/osoby znajdują się w strefie rozładunku).



Jeśli odległość od linii energetycznych nie jest wystarczająca.



Jeśli warunki atmosferyczne są nieodpowiednie (silny wiatr, opady deszczu, burze).

KARTA STOP



Jakie mogą być konsekwencje zlekceważenia zagrożenia?



Przewrócona naczepa ze skrzynią ładunkową.



WYPADEK ŚMIERTELNY:
Wyrwany filtr silosu.



WYPADEK ŚMIERTELNY:
Kontakt z napowietrzną linią energetyczną.



Przechyłona betopompa.







